

**Ata da 9ª Reunião Plenária Ordinária
realizada em 09 de novembro de 2020**

ATA 13/20

1 Às dezenove horas e trinta e nove minutos do dia nove de novembro de dois mil e vinte o Sr.
2 **Presidente – Dr. Marcos Machado Ferreira** – no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª chamada
3 nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Dr. Marcelo Polacow Bisson, Dra. Luciana
4 Canetto Fernandes, Dra. Danyelle Cristine Marine, Dr. Adriano Falvo, Dra. Adryella Ferreira de
5 Paula Luz, Dra. Alessandra Brognara, Dra. Claudia Ap. Montanari, Dr. Fábio Ribeiro, Dr.
6 Gustavo Lemos Guerra, Dr. Israel Murakami, Dra. Maria Fernanda Carvalho, Dr. Rodinei Vieira
7 Veloso, Dra. Rosana Kagesawa e Dra. Susana Y. B. Herrera.

8 O Senhor Presidente declarou instalada a **9ª Reunião Plenária Ordinária**.

9 **Falecimento do Dr. Antonio Carlos Zanini**. O Plenário prestou condolências pelo
10 passamento, permanecendo um minuto em silêncio.

11 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 8ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada em
12 19 de outubro de 2020. **DECIDE: a)** Aprovar a ata por unanimidade, com a dispensa de sua
13 leitura; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.

14 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas. Dr. Marcos**
15 **Machado Ferreira** solicitou a inclusão das apresentações a serem realizadas pelo Dr. Dirceu
16 Raposo sobre Projeto de Lei sobre Técnicos de Farmácia e Tarja Azul (já contemplado no item
17 6.8 da pauta), e seu informe acerca da realização das Reunião com os Presidentes, que ocorrerá
18 em Fortaleza/CE. **DECIDE: a)** Aprovar a pauta dos trabalhos com as solicitações realizadas.

19 **3. APRESENTAÇÕES:**

20 **3.1. Departamento de Fiscalização**. Apresentação anexa a respectiva ata, realizada pelo
21 Dr. Paulo Roberto Ribeiro de Souza, gerente do departamento.

22 **3.2. Departamento de Atendimento e Registro**. Apresentação anexa a respectiva ata,
23 realizada pela Dra. Luciana Ferraz, coordenadora do departamento.

24 **4. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

25 **4.1. Informes dos Srs. Diretores**

26 **Dr. Marcos Machado Ferreira** informou que nos dias 23 e 24/11/2020, será realizada em
27 Fortaleza/CE, a Reunião dos Presidentes dos CRFs. Destacou os assuntos bastante relevantes
28 que serão discutidos na ocasião: Apostilamento de cursos de pós-graduação; Inscrição de
29 Cooperativas de trabalho farmacêutico, Diplomas falsos, Registro de consultório farmacêutico,
30 Como identificar através da documentação apresentada alunos oriundos do EAD, Critérios para
31 inscrição de empresas não privadas, Assistência farmacêutica em farmácias hospitalares e
32 veterinárias, CP 911 e 912, Envio de boletos das anuidades, Pagamentos por meio de cartão
33 de crédito, CNAE para Conselhos, Desconto por pagamento antecipado da anuidade, Multa
34 eleitoral, LGPD Lei Geral de Proteção de Dados, Auditoria do Conselho Federal de Farmácia.

35 Diferentes entendimentos em relação ao TCU – Tribunal de Contas da União, Fiscalização
36 orientativa agendada.

37 **4.2. Informes dos Srs. Conselheiros.** Não houve.

38 **4.2.1. Campanha motivacional.** Proposta do Comitê de Direitos e Prerrogativas Profissionais
39 (Dra. Maria Fernanda Carvalho). A pedido da Dra. Maria Fernanda retirar o item da pauta e
40 aguardar instruções para repautar.

41 **4.3. Informes Conselheiro Federal.** Não houve.

42 **4.4. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
43 **Logística de Produtos de Interesse à Saúde,** realizada em 28/05/2020. O Plenário tomou
44 conhecimento.

45 **4.5. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
46 **Farmácia Clínica,** realizada em 16/06/2020. O Plenário tomou conhecimento.

47 **4.6. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
48 **Indústria,** realizada no dia 14/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

49 **4.7. Ata da V Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Ações**
50 **na Comunidade,** realizada no dia 27/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

51 **4.8. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Apoio ao Serviço**
52 **Público,** realizada no dia 10/08/2020. O Plenário tomou conhecimento.

53 **4.9. Ata da III Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
54 **Indústria,** realizada no dia 11/08/2020. O Plenário tomou conhecimento.

55 **4.10. Ata da IV Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
56 **Indústria,** realizada no dia 08/09/2020. O Plenário tomou conhecimento.

57 **4.11. Ata da III Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Tecnologias na**
58 **Área Farmacêutica,** realizada no dia 08/09/2020. O Plenário tomou conhecimento.

59 **4.12. Ata da IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Tecnologias na**
60 **Área Farmacêutica,** realizada no dia 15/09/2020. O Plenário tomou conhecimento.

61 **5. HOMOLOGAÇÕES:**

62 **5.1. Homologação de Membro – Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Clínica: Dr.**
63 **Raul Tadeu da Cruz – CRF-SP 93.046.** Formação: UNESP - Faculdade de Ciências
64 Farmacêuticas - 2018. Cursando pós-graduação lato sensu na modalidade residência
65 multiprofissional em Cuidados Intensivos de Adultos - Conclusão prevista para 2021. Breve
66 Experiência Profissional: Farmacêutico recém-formado, com experiência de estágio em
67 farmácia hospitalar na graduação e como farmacêutico residente na área de Cuidados
68 Intensivos de Adultos desenvolvendo atividades de farmácia clínica e de farmácia hospitalar.
69 **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Departamento de Apoio
70 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

71 **6. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

72 **6.1. Justificativa de ausência:**

73 **Dr. Leoberto Costa Tavares** justifica sua ausência: "*Infelizmente não poderei participar por*
74 *estar fora do estado em missão de trabalho. Peço que justifique minha ausência. Muito*
75 *obrigado, Leoberto*". O Plenário tomou conhecimento.

76 **6.2. Deliberação nº 138/2020** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
77 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
78 providências.

79 **6.3. Deliberação nº 139/2020** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
80 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para

81 providências.

82 **6.4. Deliberação nº 140/2020** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
83 deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para
84 providências.

85 **6.5. Deliberação nº 141/2020** – Atendimento e Registro – Pessoa Física. **DECIDE: a)**
86 Aprovar a deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de
87 Atendimento e Registro para providências.

88 **6.6. Deliberação nº 142/2020** – Atendimento e Registro – Pessoa Jurídica. **DECIDE: a)**
89 Aprovar a deliberação anexa por unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de
90 Atendimento e Registro para providências.

91 **6.7. Proposta Deliberação de cancelamento de inscrição de PJ. DECIDE: a)** Aprovar por
92 unanimidade a minuta da deliberação anexa; **b)** Encaminhar a Gerência Financeira e Contábil,
93 Departamento de Negociação e Arrecadação, Secretaria de Planejamento, Controle Interno e
94 Gestão de Risco e Consultoria Jurídica para providências.

95 **6.8. Projeto Tarja Azul. DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de
96 Superintendência Geral para providências.

97 **6.9. Projeto de Lei sobre Técnicos de Farmácia. DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao
98 Departamento de Superintendência Geral para providências.

99 **6.10. Reuniões Plenárias Éticas, agendadas para os dias 23/11/2020 e 14/12/2020.**
100 **DECIDE: a)** Dar início às reuniões às 18h00 devido ao número elevado de processos a serem
101 julgados; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Secretária das Comissões de Ética e Departamento
102 de Superintendência Geral para providências.

103 **6.11. 1ª Reunião Plenária Ética no ano de 2021. DECIDE: a)** Realizar a reunião no dia
104 22/02/2021; **b)** Encaminhar a Gerência Geral, Secretária das Comissões de Ética e
105 Departamento de Superintendência Geral para providências.

106 **6.12. Comenda do Mérito ano 2021. DECIDE: a)** Acatar a proposta do Dr. Fábio Ribeiro e
107 homenagear o Dr. Antonio Carlos Zanini, "in memoriam"; **b)** Encaminhar a Gerência Geral e
108 Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente para providências.

109 Nada mais havendo a tratar o Dr. Marcos Machado Ferreira, declarou encerrada a reunião às
110 vinte e duas horas e doze minutos e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola
111 Almeida Frederico. São Paulo, nove de novembro de dois mil e vinte.

112 Dr. Marcos Machado Ferreira: _____

113 Dr. Marcelo Polacow Bisson: _____

114 Dra. Luciana Canetto Fernandes: _____

115 Dra. Danyelle Cristine Marini: _____

116 Dr. Adriano Falvo: _____

117 Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz: _____

118 Dra. Alessandra Brognara: _____

119 Dra. Claudia Ap. de Mello Montanari: _____

120 Dr. Fábio Ribeiro da Silva: _____

121 Dr. Israel Murakami: _____

- 122 Dra. Maria Fernanda Carvalho: _____
- 123 Dr. Rodinei Vieira Veloso: _____
- 124 Dra. Rosana Matsumi Kagesawa Motta: _____
- 125 Dra. Susana Herrera: _____